



Istituto Comprensivo di Lomazzo

via Pitagora snc – 22074 Lomazzo (Co) Tel. 02 96778345 Fax. 02 96778051
e-mail uffici: coic83500e@istruzione.it coic83500e@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80018650137

Circolare n. 29

Lomazzo, 06/11/2018

AI GENITORI DEGLI ALUNNI LORO SEDI
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALLA COMMISSIONE ELETTORALE
ALL'ALBO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

OGGETTO: INDIZIONE ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Si comunicano di seguito, le principali disposizioni in merito alle procedure elettorali per l'elezione del Consiglio di Istituto e alle competenze del Consiglio di Istituto ai sensi della normativa vigente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO: COMPOSIZIONE E COMPETENZE

Il Consiglio di Istituto è un organo collegiale con funzioni di indirizzo delle attività della scuola di cui fanno parte 8 rappresentanti dei genitori, 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale non docente e il Dirigente Scolastico. Insieme ed in accordo con gli altri organi collegiali d'Istituto dà alla scuola il carattere di una comunità che interagisce con la più vasta comunità sociale e civica.

Hanno diritto di voto:

- I docenti della scuola di ruolo e non di ruolo con supplenza annuale;
- i docenti supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo;
- Il personale A.T.A. amministrativo di ruolo e non di ruolo supplente annuale;
- I genitori degli alunni frequentanti.

Ogni genitore può votare una sola volta per lo stesso Consiglio di Istituto; chi ha più figli iscritti nella scuola voterà nel seggio costituito nella classe frequentata dal figlio più piccolo.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI E ISTRUZIONI SULLE PROCEDURE ELETTORALI

Sede di seggio: locali interni ai plessi scolastici

- ✓ Plesso Secondaria I° grado De Amicis
- ✓ Plesso Primaria di Manera

1. La Commissione Elettorale, per il tramite della segreteria, procede alla formazione degli elenchi degli elettori, al deposito e affissione all'albo degli elenchi degli elettori stessi entro il 31/10/2018. Entro cinque giorni possono essere presentati ricorsi avverso l'erronea compilazione;
2. Presentazione delle liste dei candidati dalle ore 09:00 del 7 Novembre 2018 alle ore 12:00 del 14 Novembre 2018;
3. Affissione all'albo delle liste dei candidati entro il 15 Novembre 2018;
4. Composizione e nomina del Seggio Elettorale entro il giorno 19 Novembre 2018;
5. Predisposizione delle urne per le votazioni e affissione delle liste dei candidati ;
6. Elezioni del Consiglio di Istituto domenica 25 Novembre 2018 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 26 Novembre 2018 dalle ore 8:00 alle ore 13:30;

7. Le operazioni di scrutinio avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 26 Novembre 2018;
8. Proclamazione degli eletti da parte del Seggio (entro le 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto);
9. Comunicazione degli eletti tramite affissione all'albo entro il 30 Novembre 2018;
10. Eventuale presentazione di ricorso avverso i risultati della elezione entro il 6 Dicembre 2018;
11. Pubblicazione definitiva entro il 10 Dicembre 2018.

PRESENTAZIONE E AUTOCERTIFICAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI PRESENTATORI DI LISTA

Ogni lista deve essere presentata da almeno:

- N. 16 elettori per la componente docenti;
- N. 20 elettori per la componente genitori;
- N. 3 elettori per la componente del personale A.T.A..

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto, indicato dai presentatori di lista.

LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna componente e possono comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria quindi possono contenere fino a:

- N. 16 candidati per i genitori;
- N. 16 candidati per i docenti;
- N. 4 candidati per il personale A.T.A.

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati.

I componenti della Commissione elettorale possono presentare liste dei candidati ma non essere essi stessi candidati. Tutte le firme, sia di accettazione che di presentazione, devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Docente Collaboratore da lui delegato, previa esibizione di idoneo documento di identità. In ciascuna lista, i candidati devono essere indicati con cognome, nome, luogo e data di nascita, nell'ordine scelto dagli stessi presentatori. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa componente della scuola, né può sottoscriverne alcune come presentatore.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Le liste devono essere presentate alla segreteria della Commissione Elettorale dell'Istituto, presso la Segreteria, personalmente da uno dei firmatari.

Presentazione delle liste dei candidati dalle ore 09:00 del 7 Novembre 2018 alle ore 12:00 del 10 Novembre 2018.

I modelli di accettazione della candidatura e di presentazione delle liste sono allegati alla presente e disponibili presso la Segreteria.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Ogni seggio sarà composto da n. 1 Presidente e n. 2 Scrutatori scelti fra gli elettori del seggio. Si invitano i docenti e i rappresentanti dei genitori a comunicare in Segreteria / Commissione elettorale i nominativi delle persone disponibili a far parte dei seggi elettorali. Non può far parte dei seggi chi risulta incluso in liste di candidati. Si ricorda che il personale nominato componente del seggio elettorale ha diritto a recuperare in un giorno feriale il riposo festivo non goduto.

MODALITÀ DI VOTO

Gli elettori voteranno alla data fissata e negli orari sopra indicati esibendo un documento valido di riconoscimento. E' consentito il riconoscimento da parte di uno dei componenti del seggio, previa verbalizzazione sottoscritta dai componenti del seggio stesso. Il voto è segreto e viene espresso

personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano della lista prescelta e da cognome e nome o dal numero del candidato a cui si intende assegnare la preferenza.

PREFERENZE

Ogni categoria di elettori può esprimere, come massimo, le seguenti preferenze:

- Genitori: DUE preferenze;
- Docenti: DUE preferenze;
- A.T.A.: UNA preferenza.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 26 Novembre 2018 dalle ore 13:30. Di tutte le operazioni di voto sarà redatto verbale in duplice originale sottoscritto in ogni foglio dal Presidente e dagli scrutatori.

Dal verbale dovrà risultare:

- Il numero degli elettori e quello dei votanti;
- Il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista; i voti di preferenza dei candidati, i voti nulli e le schede bianche.

*Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Nicoletta Guzzetti
(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)*